

گزارش عملکرد معاونت تحقیقات و منابع

انسانی (بر اساس برنامه عملیاتی ابلاغی)

اسفند ماه ۱۳۹۱

نام دفتر: توسعه مدیریت و تحول اداری-گروه مطالعات و برنامه ریزی مدیریت و تحول

نام برنامه : مطالعه، برنامه ریزی و ساماندهی امر مدیریت و آرایه الگوی مناسب مدیریتی

ردیف	نام طرح	نام پروژه	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه
۱	توسعه مدیریت در صنعت آب و برق	ساماندهی پژوهشهای کاربردی و به روزرسانی بانک اطلاعاتی توسعه مدیریت	۱۳۹۱/۲/۱۵	۱۳۹۱/۱۱/۳۰
۲		راهبری طرح استقرار مدیریت دانش	۱۳۹۱/۱/۱	۱۳۹۱/۱۲/۲۵
۳		امکان سنجی برای شناخت توانمندیها و ایجاد شبکه تخصصی پژوهشگران، متخصصین، طراحان سیستم، و قهرمانان دانشی در صنعت	۱۳۹۱/۳/۱	۱۳۹۱/۱۲/۱
۴		مطالعه و بررسی جایزه جهانی سازمان دانشی برتر (MAKE)	۱۳۹۱/۱/۱	۱۳۹۱/۱۰/۳۰
۵		ساماندهی و نظارت بر بانکهای اطلاعاتی مدیران	۱۳۹۱/۲/۱	۱۳۹۱/۱۲/۲۵
۶		توانمندسازی مدیران	۱۳۹۱/۲/۱	۱۳۹۱/۱۲/۱

پیشنهادات	مشکلات و چالشها	اقدامات انجام شده تا پایان آبان ماه	درصد پیشرفت
		راکد ماندن پروژه به علت عدم پاسخگویی شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور به استعلام های متعدد دفتر و به تبع آن عدم امکان تغییر اطلاعات بانک اطلاعاتی ذیربط	۶۵
		پیگیری و تهیه پیش نویس تفاهم نامه همکاری مدیریت دانش - طرح موضوع مدیریت دانش در سی و یک امین جلسه شورای تحول	۱۰۰
		تهیه و ارائه گزارش نهایی مشخصات اولیه کلیه افراد مندرج در بانک اطلاعاتی به مدیریت محترم دفتر	۱۰۰
		خاتمه یافته در ماه بهمن	۱۰۰
		خاتمه یافته در ماه بهمن	۱۰۰
	عدم تامین اعتبار	برگزاری همایش دورکاری و خصوصی سازی و ارزیابی عملکرد	۵۰

گزارش عملکرد معاونت تحقیقات و منابع انسانی
(بر اساس برنامه عملیاتی ابلاغی)
اسفندماه ۱۳۹۱

نام دفتر: توسعه مدیریت و تحول اداری _ گروه سیستم‌ها و روشها

نام برنامه: تدوین و راهبری سیستم ها و روشها و بازنگری و اصلاح مستمر آنها

ردیف	نام طرح	نام پروژه	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه	درصد پیشرفت
۱	برنامه ریزی و آرایه الگوهای مناسب ساختار سازمانی براساس قانون مدیریت خدمات کشوری	طراحی تشکیلات تفصیلی حوزه ستادی	۱۳۹۱/۱/۱۵	۱۳۹۱/۵/۲۰	۱۰۰
۲		تدوین تشکیلات تفصیلی شرکت مادر تخصصی توانیر	۱۳۹۱/۱/۱۵	۱۳۹۱/۱۲/۱۰	۶۵
۳		تدوین ساختار سازمانی شرکت مادر تخصصی مهندسی آب و فاضلاب کشور	۱۳۹۱/۱/۱۵	۱۳۹۱/۱۰/۱۰	۱۰۰
۴		تدوین ساختار سازمانی شرکت مادر تخصصی مدیریت منابع آب ایران	۱۳۹۱/۱/۱۵	۱۳۹۱/۱۰/۱۰	۱۰۰
۵		تدوین نظام نامه ساختار سازمانی شرکت های زیرمجموعه وزارت نیرو	۱۳۹۱/۲/۱۵	۱۳۹۱/۱۲/۱۵	۷۰
۶		تدوین ساختار سازمانی شرکت های زیرمجموعه شرکت مادر تخصصی توانیر شامل: الف- شرکت های مدیریت شبکه برق ایران ب- سایا و سانا	۱۳۹۱/۲/۱۵	۱۳۹۱/۱۱/۱۰	۹۰

			ج- سازمان توسعه برق ایران	
۶۰	۱۳۹۱/۱۰/۱۰	۱۳۹۱/۱/۱۵	تدوین ساختار سازمانی شرکتهای زیرمجموعه شرکت مادر تخصصی مدیریت منابع آب ایران شامل: الف: توسعه آب و نیروی ایران ب- توسعه منابع آب و خاک سیستان	۷
۰	۱۳۹۱/۱۱/۱۰	۱۳۹۱/۳/۱۰	تدوین شرح وظایف پست های سازمانی حوزه ستادی وزارت نیرو	۸
۱۰۰	۱۳۹۱/۱۰/۱۰	۱۳۹۱/۱/۱۵	تدوین ساختار سازمانی شرکتهای برق منطقه ای	۹
۷۰	۱۳۹۱/۱۰/۱۰	۱۳۹۱/۱/۱۵	تدوین ساختار سازمانی شرکتهای آب منطقه ای	۱۰
۸۰	۱۳۹۱/۵/۱۰	۱۳۹۱/۱/۱۵	تدوین ساختار سازمانی شرکتهای آبشار روستایی	۱۱
۴۰	۱۳۹۱/۵/۱۰	۱۳۹۱/۱/۱۵	تدوین ساختار سازمانی مراکز و موسسات آموزشی و پژوهشی	۱۲
۶۰	۱۳۹۱/۱۲/۱۰	۱۳۹۱/۱/۱۵	تدوین ساختار کلان بخشهای آب و برق بر مبنای تفکیک وظایف حاکمیتی و تصدی	۱۳
۱۰۰	۱۳۹۱/۸/۱۵	۱۳۹۱/۱/۱۵	تدوین ساختار ارتباطی صنعت آب و برق (در اجرای طرح تدوین سند چشم انداز صنعت آب و برق)	۱۴
۱۰۰	۱۳۹۱/۱۰/۲	۱۳۹۱/۱/۱۵	تدوین الگوی درجه بندی شرکتهای برق منطقه ای	۱۵
۱۰۰	۱۳۹۱/۹/۱۰	۱۳۹۱/۱/۱۵	تدوین الگوی درجه بندی شرکتهای آب منطقه ای	۱۶
۱۰۰	۱۳۹۱/۱۰/۲۵	۱۳۹۱/۱/۱۵	تدوین الگوی درجه بندی شرکتهای آبشار	۱۷
۰	۱۳۹۱/۷/۲۸	۱۳۹۱/۱/۱۵	تدوین دستورالعمل تعمیم و توسعه پیشنهادها در صنعت آب و برق	۱۸
۱۰۰	۱۳۹۱/۱۰/۲۸	۱۳۹۱/۱/۱۵	راهبری استقرار سامانه نظام پیشنهادها در صنعت آب و برق	۱۹

۱۰۰	۱۳۹۱/۷/۲۸	۱۳۹۱/۱/۱۵	ارزیابی، رتبه بندی و آسیب شناسی نظام پیشنهادها در صنعت آب و برق	راهبری استقرار نظام پیشنهادها در صنعت آب و برق	۳۰
۲۰	۱۳۹۱/۷/۲۸	۱۳۹۱/۳/۱۵	بازنگری نظامنامه پذیرش و بررسی پیشنهادها در صنعت آب و برق		۳۱
۱۰۰	۱۳۹۱/۱۰/۲۸	۱۳۹۱/۱/۱۵	برگزاری همایش نظام پیشنهادهای صنعت آب و برق		۳۲
۱۰۰	۱۳۹۱/۱۲/۲۸	۱۳۹۱/۱/۱۴	راهبری تدوین نظام ها	مدیریت، راهبری، تولید، بهره برداری و بازنگری اسناد اداری وزارت نیرو	۳۳
۱۰۰	۱۳۹۱/۱۲/۲۸	۱۳۹۱/۱/۱۴	راهبری تدوین و ابلاغ آیین نامه ها و دستورالعمل ها		۳۴
۹۰	۱۳۹۱/۱۱/۲۰	۱۳۹۱/۱/۱۴	بازنگری و اصلاح نظامنامه های ابلاغ شده متناسب بانقش حوزه های ستادی درانجام وظایف حاکمیتی وپرهیزازامورتصدی		۳۵
۱۰	۱۳۹۱/۱۲/۱۵	۱۳۹۱/۱۰/۱	بازنگری و اصلاح آیین نامه تولیداسناداداری وزارت نیرو		۳۶
۱۰	۱۳۹۱/۱۲/۱۵	۱۳۹۱/۳/۱	پایش اجرای نظام های ابلاغ شده (بهماهنگی واحدهای سازمانی ذی ربط)		۳۷
۰	۱۳۹۱/۱۲/۲۸	۱۳۹۱/۱/۱۵	شناسایی ومستندسازی و اصلاح فرایندها و روشهای انجام کار درصنعت آب و برق (با اولویت فرایندهای روبه مشتری)		۳۸
۰	۱۳۹۱/۶/۲۸	۱۳۹۱/۱/۱۵	الکترونیکی کردن فرایندهای منتخب و پیاده سازی آن درصنعت آب و برق (قابل ارائه توسط دفاتر پیشخوان دولت)	کار در وزارت نیرو انجام	۳۹

۱۰۰	۱۳۹۱/۹/۳۰	۱۳۹۱/۷/۱	طراحی مجدد ساختار کلان وزارت نیرو		۱
۱۰۰	۱۳۹۱/۴/۱۰	۱۳۹۱/۱/۱۰	تدوین شرح وظایف واحدهای سازمانی حوزه ستادی وزارت نیرو		۲

پیشنهادات	مشکلات و چالشها	اقدامات انجام شده تا دی ماه
	طولانی شدن فرایند بررسی و ابلاغ توسط مراجع ذیربط	<p>تشکیل جلسات در سطح معاون وزیر بررسی های تفصیلی در سطح حوزه ستادی پیگیری های کتبی -طراحی ساختار وظیفه ای در حوزه ستادی - انجام جلسات با شرکتهای و معاونت ریاست جمهوری در خصوص ساختار وظیفه ای ستاد انجام بررسی های نهایی در سطح وزیر محترم نیرو جهت ابلاغ ساختار پیگیری ساختار حوزه ستادی از طریق طرح در حضور وزیر محترم نیرو</p>
	اصلاح و تغییر ساختار سازمانی شرکت توانیر پس از تصویب در معاونت ریاست جمهوری طولانی شدن فرایند بررسی و ابلاغ توسط مراجع ذیربط	<p>ابلاغ ساختار به شرکت مادر تخصصی پیگیری ارسال تشکیلات تفصیلی -پیگیری پیشنهاد توانیر در خصوص اصلاح ساختار کلان ارسال دلایل تغییرات ساختار جدید توانیر به معاونت سرمایه انسانی رئیس جمهور ارسال اطلاعات و مستندات ساختار سازمانی توانیر به معاونت سرمایه انسانی رئیس جمهور تشکیل جلسه با معاونت ریاست جمهوری در خصوص تغییر ساختاری شرکت توانیر مکاتبه و پیگیری ارسال تغییرات ساختار سازمانی مصوب از شرکت توانیر جهت طی مراحل تصویب</p>
		<p>پیگیری مکرر جهت اعلام نتیجه از سوی معاونت سرمایه انسانی رئیس جمهور طراحی جدید و جلسه با شرکتهای در خصوص تغییر ماهیت و ساختار شرکتهای بر مبنای رویکرد جدید وزارت نیرو برگزاری جلسه با معاونت سرمایه انسانی رئیس جمهور و تصویب نهایی ساختار کلان شرکت مادر تخصصی و آماده جهت ابلاغ</p>
		<p>پیگیری مکرر جهت اعلام نتیجه از سوی معاونت سرمایه انسانی رئیس جمهور طراحی جدید و جلسه با شرکتهای در خصوص تغییر ماهیت و ساختار شرکتهای بر مبنای رویکرد جدید وزارت نیرو ارسال مجدد ساختار با اصلاحات مورد تایید معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور جهت تایید و ابلاغ تصویب و ابلاغ ساختار سازمانی شرکت مادر تخصصی مدیریت منابع آب ایران از سوی معاونت ریاست جمهوری</p>
	تغییر برخی از سطوح تعریف شده در نظام نامه که قبلا به تایید مراجع دی صلاح رسیده بود و نیاز به اصلاح مجدد نظام نامه دارد	بررسی نظرات شرکتهای مادر تخصصی
	طولانی شدن فرایند بررسی و ابلاغ توسط مراجع ذیربط	<p>نمودار شرکت مدیریت شبکه برق و شرح وظایف آن شرکت تهیه گردید. به معاونت سرمایه انسانی رئیس جمهور ارسال شد. اساسنامه سازمان ساتیا در جلسات متعدد مورد بررسی قرار گرفت و مکاتباتی جهت نحوه تشکیل سازمان جدید صورت گرفت ارسال ساختار کلان و تفصیلی مدیریت شبکه به معاونت ریاست جمهوری پیگیری مربوط به نحوه تشکیل شرکت ساتیا</p>

		پیگیری ارسال ساختار شرکتهای زیرمجموعه
	تغییر و اصلاح ساختار سازمانی شرکت های زیرمجموعه توسط شرکت مادر تخصصی	
	تدوین شرح وظایف پستها مستلزم تامین اعتبار است. تشکیلات تفصیلی هم ابلاغ نشده	بر اساس تشکیلات تفصیلی پیشنهادی اقدام گردید و مراتب به مراجع ارایه گردید
		بررسی نظرات اولیه شرکت مادر و اعلام نقطه نظرات در خصوص اصلاح پیگیری مجدد ارسال ساختارها بر مبنای رویکرد معاونت سرمایه انسانی تشکیل جلسات با شرکت مادر تخصصی توانیر، بررسی ساختار و تجدید نظر در ساختار پیشنهادی شرکت های برق منطقه ای
	تغییر و اصلاح ساختار سازمانی شرکت های زیرمجموعه توسط شرکت مادر تخصصی	پیگیری مجدد ارسال ساختارها بر مبنای رویکرد معاونت سرمایه انسانی ارسال الگوهای ساختاری توسط شرکت مادر تخصصی هماهنگی جلسه با شرکت مادر تخصصی جهت بررسی الگوهای ساختاری پیگیری ارسال الگوهای ساختاری از شرکت مادر
	طرح بحث ادغام آبفای شهری و روستایی	آماده سازی تشکیلات شرکتهای زیرمجموعه جهت ارسال مجدد به معاونت سرمایه انسانی رئیس جمهور پیگیری مجدد جهت به روز نمودن ساختارها بر مبنای رویکرد ادغام شرکتهای آبفا
	ابلاغ مصوبه شورای عالی اداری	تشکیل جلسات و بررسی های مختلف در خصوص ساختار موسسات و مراکز آموزشی و پژوهشی
	عدم ابلاغ ساختار تفصیلی حوزه ستادی	بررسی وظایف حاکمیتی و تصدی شرکتهای زیرمجموعه
		تایید نهایی در شورای راهبری سند چشم انداز
		پیگیری پاسخ نهاد ریاست جمهور بررسی های لازم در خصوص اجرای درجه بندی بر اساس نامه اخیر معاونت سرمایه انسانی رئیس جمهور انتقال پیگیری مباحث نظام پرداخت درجه بندی به دفتر توسعه منابع انسانی
		پیگیری پاسخ نهاد ریاست جمهور بررسی های لازم در خصوص اجرای درجه بندی بر اساس نامه اخیر معاونت سرمایه انسانی رئیس جمهور انتقال پیگیری مباحث نظام پرداخت درجه بندی به دفتر توسعه منابع انسانی
		بررسی های لازم در خصوص اجرای درجه بندی بر اساس نامه اخیر معاونت سرمایه انسانی رئیس جمهور انتقال پیگیری مباحث نظام پرداخت درجه بندی به دفتر توسعه منابع انسانی
		- انتخاب شرکت برق منطقه ای مازندران جهت مجری اجرای طرح با مسئولیت دفتر فن آوری اطلاعات اعلام به کلیه شرکتهای
		- تنظیم صورتجلسه بین دفتر فن آوری و شرکت مجری

	عدم تامین نیروی انسانی لازم مشکلات تامین بودجه	<p>- تدوین آیین نامه برگزاری جشنواره و ابلاغ آن</p> <p>- تشکیل کارگروه راهبری در سطح ستاد و شرکتهای مادر</p> <p>- ایجاد سامانه ورود اطلاعات</p> <p>- تشکیل جلسات کمیته</p> <p>- اجرای دوره آموزشی جهت ارزیابان</p> <p>برگزاری ارزیابی های میدانی از شرکتهای منتخب</p>
		<p>برنامه ریزی جشنواره نظام پیشنهادها</p> <p>برنامه ریزی حضور شرکتهای برتر در همایش ملی نظام پیشنهادها</p> <p>اعلام شرکتهای برتر</p>
		نظامنامه مدیریت بحران
	مناسب نبودن زمان اجرای برنامه در سال جاری تغییرات ساختاری در جریان	<p>بررسی آیین نامه زنان و خانواده</p> <p>آیین نامه تشخیص صلاحیت شرکتهای بهره برداری نیروگاههای برقایی</p> <p>بخشنامه امور فرهنگی</p> <p>بررسی و تصویب دستورالعمل استخدام</p>
		بازنگری و اصلاح و ابلاغ نظامنامه مدیریت بحران و پدافند غیرعامل
		انجام بررسی های اولیه
		ضرورت تمدید زمان برنامه با توجه به تغییرات ساختاری در جریان
	انتقال به گروه بهره وری	توسط گروه ارتقاء کیفیت و بهره وری در دست اقدام میباشد
	انتقال به گروه بهره وری	توسط گروه ارتقاء کیفیت و بهره وری در دست اقدام میباشد

اجرا خارج از برنامه اعلام شده با توجه به رویکرد جدید	تدوین مجدد ساختار کلان بر اساس رویکردها و سیاستهای کلان ، برگزاری جلسات بررسی تخصصی ساختار با مراجع و پیگیری ابلاغ مراتب و تدوین و ارایه مستندات لازم
تدوین شرح وظایف پستها مستلزم تامین اعتبار است.	بر اساس تشکیلات تفصیلی پیشنهادی اقدام گردید و مراتب به مراجع ارایه گردید

(بر اساس برنامه عملیاتی ابلاغی)

بهمن ماه ۱۳۹۱

نام دفتر: توسعه مدیریت و تحول آذری _ گروه ارتقاء کیفیت و بهره وری

نام برنامه: راهبردی استقرار نظام های مدیریت کیفیت و بهره وری

ردیف	عنوان طرح	عنوان پروژه	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه	درصد پیشرفت	اقدامات انجام شده تا پایان آبان ماه	مشکلات و چالشها	توضیحات
۱	راهبردی استقرار نظام های مدیریت کیفیت و بهره وری	استقرار نظام های مدیریت کیفیت	۱۳۹۱/۱/۱۵	۱۳۹۱/۱۲/۱۵	۹۰	۱- بازنگری نظام نامه بهره وری و مدیریت کیفیت ۲- دریافت نظرات و پیشنهادات شرکتها و ویرایش مدل کیفیت و بهره وری ۳- معرفی مدل جایزه مدیریت کیفیت و بهره وری مدل ۴- تعریف و تکمیل معیارها و مفاهیم اساسی مدل و ارائه در شورای تحول آذری وزارت نیرو ۵- تهیه برنامه کلی اجرای مدل در سال ۱۳۹۲ و تکمیل شاخص های عمومی	قطع ارتباط با مشاور علمی طرح عدم تامین منابع مالی	
۲		نظارت بر وضعیت نظام های مدیریت در صنعت آب و برق	۱۳۹۱/۱/۱۵	۱۳۹۱/۱۲/۱۵	۱۰۰	۱- دریافت اطلاعات نظام های مدیریت کیفیت با مشارکت شرکت های مادر تخصصی ۲- طراحی الگوی تدوین بانک اطلاعات و گزارش نظارت بر انتخاب و استقرار نظام های مدیریت کیفیت به مشارکت مدیریت دفتر ۳- تدوین گزارش نظارتی انتخاب و استقرار نظام های مدیریت کیفیت ۴- شناسایی شرکت های مشاور و گواهی دهنده	شاخص؛ گزارش نظارتی و الگوی بانک	
۳		ارتقای بهره وری در صنعت آب و برق	۱۳۹۱/۱/۱۵	۱۳۹۱/۱۲/۱۵	۵۰	۱- هماهنگی با شرکت ها در خصوص دریافت برنامه جامع بهره وری ۲- تدوین گزارش برنامه جامع بهره وری در صنعت از سال ۱۳۸۶ تا ۱۳۹۱ و ارائه به سازمان ملی بهره وری ایران ۳- شرکت در جلسات سازمان ملی بهره وری ۴- برگزاری جلسات کمیته اصلاح سیستم ها، روش ها و ارتقای بهره وری و پیگیری دریافت برنامه جامع و سند بهره وری شرکت های مادر تخصصی ۵- هماهنگی با سازمان ملی بهره وری در خصوص نظام جامع بهره وری	عدم ارائه اطلاعات برنامه جامع بهره وری و برنامه های بهبود بهره وری	
۴	اجرای دوره های آموزشی تخصصی APO (سازمان بهره وری آسیایی)		۱۳۹۱/۱/۱۵	۱۳۹۱/۱۲/۲۸	۱۰۰	هماهنگی و معرفی همکاران صنعت در خصوص دوره تخصصی در کشور پاکستان و ایران و اندونزی و نیاز سنجی آموزشی		
۵	راهبردی استقرار نظام های مدیریت کیفیت و بهره وری	راهبردی فرآیندها و روش های انجام کار در صنعت آب و برق	۱۳۹۱/۱/۱۵	۱۳۹۱/۱۲/۲۸	۶۰	۱- بررسی استراتژی های وزارت نیرو با همکاری مشاور وزیر و دفتر برنامه ریزی ۲- تهیه گزارش فرآیندهای مورد عمل در سه حوزه برق، آب و آبفا تهیه خلاصه گزارش و معرفی مهم ترین فرآیندهای مشتری مدار در وزارت نیرو (آموزش، پژوهش، برق، آب و آبفا) ۳- تدوین فرآیندهای شاخص ها و طرح های استراتژی های ساختاری		
۶	تدوین راهنمای علمی - کاربردی مدیریت کیفیت و بهره وری		۱۳۹۱/۱/۱۵	۱۳۹۱/۱۲/۱۵	۱۰۰	۱- تهیه راهنمای علمی یکپارچه سازی نظام های مدیریت کیفیت ۲- تهیه راهنمای علمی مفاهیم بهره وری		
۲۸	راهبردی فرآیندها و روشهای انجام کار در	شناسایی و مستندسازی و اصلاح فرآیندها و روشهای انجام کار در صنعت آب و برق (بالولایت فرآیندهای روبه مشتری)	۱۳۹۱/۱/۱۵	۱۳۹۱/۱۲/۲۸	۵۰	توسط گروه ارتقاء کیفیت و بهره وری در دست اقدام میباشد	عدم تامین اعتبار	
۲۹	وزارت نیرو	الکترونیکی کردن فرآیندهای منتخب و پیاده سازی آن در صنعت آب و برق (اقلل ارائه توسط دفاتر پیشخوان دولت)	۱۳۹۱/۱/۱۵	۱۳۹۱/۶/۲۸	۰	توسط گروه ارتقاء کیفیت و بهره وری و با مشارکت دفتر فن آوری اطلاعات در دست اقدام میباشد	عدم تامین اعتبار	